



Formulaire d'autorisation d'accès au Système de gestion de l'information sur l'équité en milieu de travail (SGIEMT)

SOMMAIRE

[SGIEMT](#) est un système en ligne qui aide les employeurs à :

- soumettre les rapports annuels de leur Programme légiféré d'équité en matière d'emploi
- remplir leurs obligations dans le cadre du Programme de contrats fédéraux

Pour accéder au système :

- remplissez le formulaire
- le signer manuellement ou numériquement
- envoyez une copie en format PDF (Portable Document Format) à l'adresse suivante : ee-eme@hrsdcc.gc.ca.

Veillez vous assurer que vous avez lu les Conditions d'utilisation et l'Avis de confidentialité avant de signer.

Identifiez le programme qui s'applique à votre organisation (cochez-en un) et insérez soit votre numéro d'employeur ou votre numéro d'accord :

Programme légiféré d'équité en matière d'emploi (PLEME) Numéro d'employeur : _____

Programme de contrats fédéraux (PCF) Numéro d'accord : _____

Je, _____, au nom de _____,
(Nom complet du cadre supérieure) (Nom légal de l'entreprise)

requiers l'accès au SGIEMT pour la/les personne(s) suivante(s) :

| | |
|---------------------|-----------------------|
| Personne 1 : | |
| Nom complet : | Courriel : |
| Poste : | Numéro de téléphone : |

| | |
|---------------------|-----------------------|
| Personne 2 : | |
| Nom complet : | Courriel : |
| Poste : | Numéro de téléphone : |

Je, soussigné, annule tout accès au SGIEMT ayant été accordé antérieurement à la/aux personne(s) suivante(s) :
(Si non concerné, veuillez ne pas remplir cette section.)

| | |
|---------------------|------------|
| Personne 1 : | |
| Nom complet : | Courriel : |

| | |
|---------------------|------------|
| Personne 2 : | |
| Nom complet : | Courriel : |

| | |
|--|-----------------------|
| Personne avec autorisation de signature : | |
| Nom complet : | Courriel : |
| Poste : | Numéro de téléphone : |
| Signature : | Date (AAAA-MM-JJ) : |

Conditions d'utilisation

Le Programme du travail exige le formulaire d'autorisation pour :

- donner accès au système à de nouveaux utilisateurs
- autoriser un changement d'accès d'un employé
- permettre à un ou plusieurs de vos employés de voir et/ou de modifier des données dans le dossier de votre organisation

Le formulaire doit être signé par une personne ayant le pouvoir de signature au nom de votre organisation. Cela garantit que vos données relatives à l'équité en matière d'emploi ne sont accessibles qu'aux personnes qui ont reçu des privilèges d'accès.

Veuillez noter qu'il est de la responsabilité de votre organisation d'informer le Programme du travail chaque fois que vous devez changer les employés qui peuvent accéder au système.

Si vous ne savez pas qui, dans votre organisation, a actuellement accès au SGIEMT dans votre organisation, envoyez-nous un courriel à l'adresse suivante : ee-eme@hrsdcc.gc.ca.

Avis de confidentialité

Les renseignements que vous fournissez dans ce formulaire sont recueillis en vertu des articles 18 et 42 de la [Loi sur l'équité en matière d'emploi](#) (la Loi). Le fait de remplir ce formulaire vous donnera, ou les employés que vous avez nommés sur le formulaire, accès au Système de gestion de l'information sur l'équité en milieu de travail (SGIEMT) qui vous permet de :

- de préparer et de soumettre le rapport annuel sur l'équité en matière d'emploi de votre organisation pour le [Programme légiféré d'équité en matière d'emploi](#)
- de préparer les documents relatifs à la conformité pour le [Programme de contrats fédéraux](#)
- d'utiliser des outils pour aider votre entreprise à respecter et à mettre en œuvre ses obligations en matière d'équité en emploi

Bien que l'utilisation du SGIEMT soit volontaire, si vous refusez de fournir des renseignements sur votre organisation, son siège social, son directeur général, la personne-ressource en matière d'équité en emploi et le signataire, vous n'aurez pas accès au système. Les données sur vos employés et les calculs manuels devront également être effectués à l'aide des formulaires d'équité en matière d'emploi disponibles à l'adresse suivante de [Service Canada](#).

Notez que, sous réserve de la Loi, les renseignements personnels recueillis dans les rapports annuels du [Programme légiféré d'équité en matière d'emploi](#) peuvent être communiqués à la Commission canadienne des droits de la personne ainsi qu'à d'autres entités établies par le ministre du Travail, de l'Emploi et du Développement social du Canada ou du Programme du travail à des fins de recherche. Ces renseignements peuvent également être utilisés et rendus publics sur demande à des fins d'analyse des politiques, de recherche et d'évaluation. Toutefois, ces utilisations et divulgations supplémentaires des renseignements personnels recueillis ne donneront jamais lieu à une décision administrative vous concernant ou concernant les salariés de votre organisation.

Les renseignements personnels que vous soumettez sont gérés conformément à la [Loi sur l'équité en matière d'emploi](#), à la [Loi sur le ministère de l'Emploi et du Développement social](#) et à la [Loi sur la protection des renseignements personnels](#). Vous avez le droit de protéger vos renseignements personnels et d'y avoir accès, ce qui est décrit dans le fichier de renseignements personnels [ESDC PPU 739 - Équité en milieu de travail](#).

Lisez [Renseignements sur les programmes et les fonds de renseignements](#) pour savoir comment accéder à cette information ou visitez votre [bureau de Service Canada](#).

Vous avez le droit de déposer une plainte auprès du [Commissariat à la protection de la vie privée du Canada](#) concernant le traitement de vos renseignements personnels par l'institution.